

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДЕПАРТАМЕНТ ОСВІТИ ТА НАУКИ
ХМЕЛЬНИЦЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ**

**ПРОЄКТ СТРАТЕГІЇ РОЗВИТКУ
КАМ'ЯНЕЦЬ-ПОДІЛЬСЬКОГО ФАХОВОГО КОЛЕДЖУ
БУДІВНИЦТВА, АРХІТЕКТУРИ ТА ДИЗАЙНУ
2024 – 2029 роки**

**Розроблено претендентом на посаду
директора Кам'янець-Подільського
фахового коледжу будівництва,
архітектури та дизайну
Мальченко О.В.**

м. Кам'янець-Подільський, 2024р.

«...той, хто сьогодні працює над проблемами завтрашнього дня і, таким чином, готує себе і свою організацію до нових завдань, в недалекому майбутньому займе лідируючі позиції. Той же, хто відкладає їх рішення на потім, залишиться позаду і, можливо, ніколи не зможе надолужити згаяне».

Пітер Ф. Друкер "Завдання менеджменту в ХХІ столітті"

Проект стратегії розвитку Кам'янець-Подільського фахового коледжу будівництва, архітектури та дизайну (далі – Фаховий коледж) спрямований на реалізацію Конституції України, Національної доктрини розвитку освіти, Концепції національного виховання, освітнього напрямку Державної програми «Освіта України ХХІ століття», розроблена на основі Законів України «Про освіту», «Про фахову передвищу освіту», Державних стандартів освіти, Статуту Фахового коледжу, Положень закладу освіти та інших чинних нормативних документів.

Пріоритетними напрямками розвитку освіти у Фаховому коледжі є формування сучасних освітніх компетенцій та високого рівня інформаційної культури кожного члена колективу, якісної підготовки підростаючого покоління до життя, в основі якого закладена повна академічна свобода.

Стратегія розвитку закладу освіти визначає основні шляхи, скеровує педагогів до реалізації ціннісних пріоритетів особистості, задоволення освітніх потреб здобувачів освіти, створення освітнього середовища, у якому б реалізувалася сучасна модель молодого спеціаліста, особистості, готової до життя з самореалізацією компетенцій, наданих під час здобуття освіти.

Стратегія розвитку закладу спрямована в площину цінностей особистісного розвитку, варіативності й відкритості освітньої системи закладу, зумовлює модернізацію чинників, які впливають на якість освітнього процесу, змісту освіти, форм і методів навчання й виховання, внутрішнього та зовнішнього моніторингів якості знань здобувачів освіти та якості надання педагогами освітніх послуг. Основні шляхи розвитку Коледжу спрямовані на реалізацію таких складових:

- зміст освіти, заснований на формуванні компетентностей, необхідних для успішної самореалізації в суспільстві;
- педагогіка, що ґрунтується на партнерстві між здобувачем, педагогом та батьками;
- вмотивований викладач - це той, який має свободу творчості й розвивається професійно;
- орієнтація на потреби здобувача в освітньому процесі; • наскрізний процес виховання, який формує цінності;
- нова структура викладання, яка дозволяє добре засвоїти новий зміст і

набути компетентності майбутньої професії та життя;

- децентралізація та ефективне управління, що надасть Коледжу реальну автономію;
- сучасне освітнє середовище.

ЦІННОСТІ ЗАКЛАДУ. Якісна підготовка фахових молодших бакалаврів; організація безпечного освітнього середовища; волонтерська діяльність спрямована на сприяння обороні України; патріотичне виховання здобувачів; дотримання академічної доброчесності; максимальне наближення освітнього процесу до виробничих вимог; стабільне фінансово-економічне становище; ефективне використання матеріальних, фінансових та енергетичних ресурсів.

ВІЗІЯ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ. Створення інноваційного закладу фахової передвищої освіти лідерського типу, конкурентоздатного на вітчизняному освітньому просторі. Формування корпоративної культури та сучасної системи управління, заснованої на принципах ціннісного лідерства. Створення атмосфери підтримки і розвитку лідерського потенціалу, творчих здібностей і талантів співробітників та здобувачів освіти через їх участь в органах самоврядування, виховання покоління людей, здатних ефективно працювати та навчатися протягом життя, оберігати та примножувати цінності національної культури та громадянського суспільства, підготовка здобувачів освіти до активного громадянства, майбутньої кар'єри, підтримка їх особистісного простору.

МІСІЯ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ. Надання якісних освітніх послуг, забезпечення високого рівня підготовки фахівців для галузі архітектури та будівництва, які зможуть задовольняти актуальні і перспективні потреби держави, суспільства та будуть здатні протистояти викликам майбутнього. Формування у здобувачів освіти високої патріотичної свідомості, почуття вірності, любові до Батьківщини, турботи про благо свого народу, готовності до виконання громадянського і конституційного обов'язку із захисту національних інтересів, цілісності, незалежності України, сприяння становленню її як правової, демократичної, соціальної держави.

СТРАТЕГІЧНІ ЦІЛІ ДІЯЛЬНОСТІ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ:

- удосконалення системи управління та системи конструктивної взаємодії Фахового коледжу і зовнішніх стейкхолдерів;
- збалансування освітніх програм Фахового коледжу з урахуванням галузових і регіональних пріоритетів;
- розбудова дієвої системи внутрішнього забезпечення і моніторингу

якості освітньої діяльності та якості фахової передвищої освіти у Фаховому коледжі;

- забезпечення якості кадрового складу педагогічних працівників;
- створення ефективної системи та механізмів забезпечення академічної доброчесності;
- забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу та соціальної підтримки здобувачів освіти;
- удосконалення системи професійної орієнтації та конкурсного відбору вступників до Фахового коледжу;
- забезпечення публічності інформації про діяльність закладу освіти;
- забезпечення доступності та інклюзивності освіти в Фаховому коледжі;
- подальше впровадження інноваційних технологій і удосконалення дистанційного навчання у Фаховому коледжі;
- інтеграція освіти, науки, закладів загальної середньої та професійно-технічної освіти для забезпечення якісної освіти та конкурентоспроможності випускників Фахового коледжу на ринку праці;
- сприяння розвитку безперервної освіти та навчання протягом життя.

ОПЕРАЦІЙНІ ЦІЛІ:

1. Організація освітнього процесу

1.1. Модернізувати надання освітніх послуг відповідно до реформаційних процесів у сфері освіти.

1.2. Здійснити загальну переорієнтацію освітнього процесу на підвищення ваги принципів студентоцентризму, гуманізації, гуманітаризації задля успішної підготовки компетентного фахівця відповідно до викликів сучасності.

1.3. Утверджувати принципи академічної доброчесності.

1.4. Удосконалити системи внутрішнього та зовнішнього забезпечення якості освіти, результатів освітньої діяльності у Фаховому коледжі.

1.5. Розробити конкурентоздатні освітні програми, посилити міждисциплінарну взаємодію в освітніх програмах.

1.6. Модернізація сфери фахової передвищої освіти шляхом застосування новітніх технологій та інновацій.

1.7. Сприяти формуванню у педагогічних працівників зацікавленості в успішності освітнього процесу.

1.8. Підвищити мотивацію на досягнення наукових і навчальних результатів та усунення формальних бар'єрів їх ефективної діяльності.

1.9. Інтегрувати результати дослідження та інновації в навчальні плани й освітні програми.

1.10. Підвищити якість та ефективність практичної підготовки

здобувачів.

1.11. Створити належні умови для постійного системного професійного зростання та підвищення кваліфікації педагогічних працівників.

1.12. Посилити освітню та профорієнтаційну роботу зі школярами та абітурієнтами, організувати систему заходів по роботі з талановитими дітьми.

1.13. Розширити участь студентських органів самоврядування в організації освітнього процесу.

1.14. Забезпечити доступність й інклюзивність фахової передвищої освіти.

1.15. Організувати системну підтримку внутрішньої та зовнішньої академічної мобільності здобувачів освіти.

1.16. Забезпечити доступ до фахової передвищої освіти соціально вразливих категорій населення.

1.17. Забезпечувати якісну підготовку талановитої студентської молоді до участі у фахових конкурсах, виставках, олімпіадах різних рівнів.

1.18. Здійснювати моніторинг процесу адаптації до освітнього процесу здобувачів нового набору.

1.19. Підготуватись до ліцензування нових освітньо-професійних програм.

1.20. Залучати роботодавців до освітнього процесу (майстер-класи, науково-методичні семінари, тренінги, керівництво практикою, написання курсових та дипломних проєктів тощо).

1.21. Створити сприятливі умови для творчого та професійного становлення педагогічного працівника.

1.22. Стимулювати педагогічних працівників до участі в науково-методичних заходах, до друкування статей і доповідей у фахових виданнях, підготовки навчально-методичних посібників, упровадження позитивного педагогічного досвіду.

1.23. Формувати авторитет закладу освіти в регіоні.

1.24. Оновлювати бібліотечний фонд, поповнювати бібліотеки комп'ютерною технікою.

1.25. Проводити тренінги, практичні заняття, з метою підвищення рівня цифрової грамотності педагогічних працівників.

1.26. Створити сучасне інформаційно-цифрове середовище шляхом підтримки, розвитку та оновлення всієї інфраструктури комп'ютерної мережі Фахового коледжу (серверів, роутерів та інших телекомунікаційних пристроїв);

1.27. Забезпечувати інформаційний супровід здобувачів освіти (комплекс навчально-методичного забезпечення, розклади, зв'язок з викладачем, вибір освітніх компонентів тощо, актуальна інформація про проживання, можливості працевлаштування тощо).

1.28. Забезпечувати супровід сторінок Фахового коледжу в усіх основних соціальних мережах.

1.29. Розміщувати на офіційному сайті Фахового коледжу інформації, що сприятиме підвищенню іміджу закладу освіти.

1.30. Розробити брендову політику Фахового коледжу, виготовити рекламну продукцію, логотип, атрибутику закладу освіти.

1.31. Забезпечувати високий рівень практичної підготовки здобувачів освіти шляхом проведення різних видів практик безпосередньо на виробництві та розширення напрямів співпраці закладу освіти з будівельними фірмами, проєктними організаціями тощо.

1.32. Організовувати процес вивчення професійної адаптації випускників коледжу.

1.33. Сприяти працевлаштуванню випускників Фахового коледжу.

2. Організація студентоорієнтованого навчання.

2.1. Заохочувати здобувачів освіти до ролі автономних і відповідальних суб'єктів освітнього процесу.

2.2. Створювати освітнє середовище, орієнтованого на задоволення потреб та інтересів здобувачів Фахового коледжу, включаючи надання можливостей для формування індивідуальної освітньої траєкторії.

2.3. Сприяти побудові освітнього процесу на засадах взаємної поваги і партнерства здобувачів освіти та адміністрації, педагогічних та інших працівників Фахового коледжу.

✓ Коледж забезпечує право здобувачів освіти на:

- відповідність освітньо-професійної програми очікуванням та потребам здобувачів;

- врахування індивідуальних освітніх потреб та запитів під час навчання;

- використання офіційних процедур розгляду заяв та скарг;

- отримання інформації щодо прийняття рішень на основі результатів оцінки їх задоволеності освітнім процесом, зокрема, результатів оперативного реагування на виявлені недоліки освітньо-професійної програми;

- особливі умови складання екзаменів для осіб із особливими освітніми потребами;

- поінформованість про наявні ресурси та відповідні послуги у Фаховому коледжі;

- інформаційний супровід, орієнтований на покращення результатів їх навчання.

✓ Коледж надає здобувачам можливості:

- висловлювати думку щодо визначення якості змісту освітньо-професійної

- програми та потреби її покращення для побудови власної кар'єри;
- обирати освітні компоненти реалізації індивідуальної освітньої траєкторії;
 - отримувати організаційну та консультативну підтримку із метою реалізації.

3. Організація методичної роботи

3.1. Забезпечувати методичну підтримку щодо впровадження в освітній процес елементів нових технологій, інноваційних методик, позитивного досвіду.

3.2. Сприяти розвитку творчого потенціалу кожного педагогічного працівника Фахового коледжу, його науково-методичній та дослідницькій роботі.

3.3. Сприяти підвищенню ефективності та якості проведення педагогічними працівниками Фахового коледжу навчальних занять.

3.4. Створювати умови для безперервного та ефективного фахового підвищення кваліфікації педагогічних працівників.

3.5. Проводити методичні об'єднання викладачів циклових комісій щодо реалізації компетентнісного, особистісно орієнтованого, інтегрованого, діяльнісного підходів у освітньому процесі.

3.6. Запровадити моніторинг ефективності проведення навчальних занять, консультацій, рівня майстерності та результативності діяльності педагогічних працівників.

3.7. Забезпечувати дієвий внутрішній контроль стану викладання освітніх компонентів, дотримання державних вимог до змісту і рівня навчальних досягнень, підвищення відповідальності викладачів за результативність навчання, розроблення єдиних вимог та критеріїв оцінювання та визначення рейтингу навчальних досягнень здобувачів освіти.

3.8. Планувати і проводити науково-практичні семінари, конференції, майстер класи, зустрічі з науковцями.

3.9. Залучати роботодавців до удосконалення освітньо-професійних програм.

3.10. Утверджувати принципи академічної доброчесності.

3.11. Удосконалювати систему дистанційного та змішаного навчання.

3.12. Забезпечувати відповідність підготовки фахівців згідно з ліцензійними й акредитаційними вимогами.

4. Організація виховної роботи

4.1. Пропагувати європейські цінності та патріотичні ставлення до своєї країни, людини, розвитку гуманізму й толерантності.

4.2. Виховувати у здобувачів Фахового коледжу повагу, милосердя до

оточуючих, до народних традицій, національних, історичних, духовних цінностей держави.

4.3. Виховувати здобувачів у дусі взаєморозуміння, поваги між народами, національними, релігійними групами.

4.4. Утверджувати принципи академічної доброчесності.

4.5. Формувати корпоративний патріотизм коледжанина.

4.6. Організовувати цикл заходів, спрямованих на протидію булінгу, торгівлі людьми, домашньому насильству.

4.7. Всебічно підтримувати молодь в реалізації просвітницьких і мистецьких ініціатив, спрямованих на розвиток творчих здібностей здобувачів у твердження власних морально-етичних принципів.

4.8. Налагоджувати партнерські зв'язки із закладами культури та спорту міста, області, країни.

4.9. Забезпечувати участь органів студентського самоврядування в управлінні закладом освіти.

4.10. Здійснювати пошук новітніх стандартів організації студентського дозвілля.

4.11. Розширювати практики волонтерства серед освітньої спільноти Фахового коледжу.

12. Сприяти участі талановитої студентської молоді в обласних, регіональних, усеукраїнських конкурсах різних напрямів; долучатись до соціально значущих акцій, тренінгів, проєктів, челенджів, флешмобів тощо.

4.13. Ініціювати та втілювати соціально- й еколого-патріотичні акції.

4.14. Забезпечувати постійний соціального-педагогічний патронат студентів, які мають соціальний статус.

4.15. Оптимізувати систему індивідуальної роботи із внутрішньо переміщеними особами та особами, постраждалими в результаті воєнного конфлікту.

4.16. Пропагувати здоровий спосіб життя, заняття фізичною культурою та спортом.

4.17. Сприяти роботі спортивних гуртків і секцій.

4.18. Продовжувати практику фізичного розвитку та вдосконалення здобувачів шляхом забезпечення їх участі в міських, обласних, усеукраїнських, міжнародних змаганнях із різних видів спорту.

5. Розвиток кадрового потенціалу та мотивація педагогічних працівників шляхом їх заохочення

5.1. Здійснювати подальше зміцнення кадрового потенціалу, збереження балансу досвідчених і молодих викладачів.

5.2. Створювати сприятливі умови для творчого росту, професійного становлення педагогічного працівника.

5.3. Підвищувати професіоналізм педагогічних працівників Фахового коледжу завдяки їх систематичному самовдосконаленню, поєднанню навчально-методичної та науково-дослідницької роботи.

5.4. Розвивати систему підготовки й підвищення кваліфікації педагогічних працівників Фахового коледжу (аспірантура, стажування, курси, спецсемінари, практикуми тощо).

5.5. Здійснювати максимально можливе фінансування процесу підвищення кваліфікації.

5.6. Залучати педагогічних працівників до участі у творчих конкурсах, науково-педагогічних конференціях, виставках методичних робіт із метою підвищення професійного рівня.

5.7. Сприяти вдосконаленню оволодіння сучасними комп'ютерно-інформаційними технологіями всіма працівниками Фахового коледжу.

5.7. Сприяти створюванню персональних електронних кабінетів педагогічних працівників для формування індивідуальної програми розвитку професійної діяльності й налагодження ефективних комунікацій в освітньому середовищі.

5.8. Спонукати педпрацівників до підвищення рівня володіння іноземними мовами.

5.9. Розробити нові критерії рейтингової оцінки діяльності педпрацівників, механізмів підвищення їх мотивації до безперервного професійного зростання.

5.10. Зміцнювати корпоративний дух співробітників і здобувачів освіти в Коледжі.

5.11. Формувати комплексу ефективну систему стимулювання науково-педагогічних і методичних інновацій.

5.12. Підвищувати рівень соціального та правового захисту працівників Фахового коледжу, поліпшувати умови праці.

5.13. Здійснювати моральне й матеріальне заохочення педпрацівників.

5.14. Здійснювати своєчасну виплату заробітної плати, відпускних коштів і коштів на оздоровлення.

5.15. Здійснювати моральне заохочення працівників Коледжу за досягнення успіхів у роботі шляхом преміювання та надання матеріальної допомоги за умови економії коштів.

5.16. Сприяти підвищенню рівня суспільної активності профспілкової організації Фахового коледжу.

6. Організація фінансово-господарської діяльності.

6.1. Сприяти прозору та раціональному використанню всіх фінансових ресурсів і надходжень.

6.2. Забезпечити прозору систему ефективного використання

бюджетних коштів.

6.3. Удосконалити механізм фінансування освіти, забезпечення прав інтелектуальної власності.

6.4. Створити умови для збільшення інвестицій у розвиток освіти Фахового коледжу.

6.5. Забезпечити прозоре планування бюджету Фахового коледжу, звітність щодо його виконання, прозорого моніторингу розподілу та використання фінансових ресурсів, проводити регулярний фінансовий аудит.

6.6. Збільшити фінансування для потреб студентського самоврядування та студентських проєктів.

6.7. Удосконалити матеріально-технічну базу з урахуванням стратегічних напрямів розвитку Фахового коледжу.

6.8. Модернізувати матеріально-технічну базу Фахового коледжу, його бібліотеки.

6.9. Збільшити кількість навчальних аудиторій, які оснащені мультимедійним обладнанням або іншим спеціальним обладнанням, яке забезпечує виконання функцій мультимедійного обладнання.

6.10. Організувати діджиталізацію усіх процесів інноваційних технологій і дистанційного навчання.

6.11. Провести реконструкцію приміщень закладу освіти з метою забезпечення доступності для людей з обмеженими фізичними можливостями.

6.12. Створювати сприятливий санітарно-гігієнічний режим, естетичне оформлення навчальних кабінетів і лабораторій з використання технологій сучасного дизайну.

6.13. Працювати над придбанням: сучасної комп'ютерної техніки, принтерів, відеокамер для навчальних аудиторій; спортивного інвентарю тощо.

7. Організація системи управління.

7.1. Сприяти розширенню автономії Фахового коледжу.

7.2. Удосконалити нормативно-правове забезпечення процедури управлінської діяльності у Фаховому коледжі, забезпечення відкритості та гласності щодо управлінських рішень, результативність підготовки кадрового резерву, запровадження електронного документообігу при плануванні діяльності структурних підрозділів.

7.3. Здійснювати управління Фаховим коледжем на засадах дебіюрократизації, прогресивної корпоративної культури, оптимізувати управлінські структурні підрозділи.

7.4. Посилити роль громади та громадськості, всіх учасників освітнього процесу в управлінні Фаховим коледжем, функціонування колегіальних і дорадчих органів управління, унормування співпраці наглядової ради із

адміністрацією та трудовим колективом, яка здійснює контроль за використанням коштів, майна закладу освіти та забезпечує моніторинг відповідності дій дирекції, методичної ради до місії, візії, реалізації стратегічного плану.

7.5. Запровадити ефективний механізм медіації та посередництва для попередження та вирішення конфліктів.

7.6. Розширити представництво та участь здобувачів в органах управління Фаховим коледжем, покращити взаємодію між адміністративними підрозділами та органами студентського самоврядування, посилити вплив та відповідальність студентства щодо прийняття та виконання рішень.

7.7. Створити ефективну систему управління персоналом, проведення аудиту, підбір кадрового резерву висококваліфікованих фахівців, забезпечити системне навчання, розвиток, оцінювання, а також розроблення програм заохочення працівників.

7.8. Запровадити електронне впорядкування та забезпечити електронними засобами підтримку участі учасників освітнього процесу в управлінні Фаховим коледжем (е- обговорення, е- опитування тощо).

7.9. Забезпечити доступні механізми впливу представників педагогічного колективу на прийняття управлінських рішень.

7.10. Ввести єдину корпоративну цифрову систему доступу та обміну інформації, вебсайту Фахового коледжу.

8. Організація системи партнерства зі стейкхолдерами

8.1. Вдосконалювати системну взаємодію із зацікавленими сторонами для реалізації напрямів діяльності Фахового коледжу в контексті партнерства і співпраці з державними органами, науковими установами, бізнесом, громадськістю щодо забезпечення їх участі у формуванні та проведенні освітнього процесу, професіоналізації освітньо-професійних програм.

8.2. Продовжувати практику залучення до розроблення і оцінювання освітньо-професійних програм роботодавців, представників місцевої влади та органів місцевого самоврядування, посилення їх співпраці із Коледжем у підготовці фахівців.

8.3. Запровадити ефективний механізм врахування інтересів роботодавців, потреб регіонального ринку праці при формуванні регіонального замовлень на підготовку фахівців.

8.4. Удосконалити практику укладання цільових угод про надання освітніх послуг будь-якої форми навчання.

8.5. Забезпечити умови для системної співпраці з випускниками як партнерами діяльності Фахового коледжу.

8.6. Сприяти активізації залучення випускників різних років, які працюють за фахом, до перспективних проєктів Фахового коледжу.

8.7. Залучати інвесторів та партнерів для реалізації комплексних освітніх та інноваційних проєктів. Зусилля керівників усіх структурних підрозділів, педагогічних працівників, технічного персоналу, колективу загалом мають бути спрямовані на реалізацію стратегічних напрямів розвитку закладу освіти.

ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ РЕАЛІЗАЦІЇ СТРАТЕГІЇ

Реалізація основних завдань Стратегії розвитку призведе до таких очікуваних результатів:

- забезпечення умов для становлення нової генерації фахівців у системі освіти, що дозволить реалізувати функції якісної освіти та культурного зростання відповідно до вимог часу;
- розроблення ефективної системи забезпечення розвитку майбутніх фахівців, формування в них соціально зрілої, духовно творчої особистості, громадянина України;
- підвищення якості результатів навчання і виховання випускників, їх конкурентоспроможності;
- розроблення електронної управлінської бази Фахового коледжу, що регулює та забезпечує ефективність реалізації стратегічних напрямів його розвитку та результативне функціонування всіх підсистем;
- створення моделей інноваційної діяльності викладацького складу;
- підготовка педагогічних кадрів, здатних організувати освітній процес на засадах інноваційних підходів і постійного творчого професійного зростання;
- формалізація процедур ухвалення рішень на всіх рівнях управління за всіма видами діяльності, формування ефективної системи контролю виконання рішень;
- приведення у відповідність до Закону України «Про фахову передвищу освіту» нормативної та розпорядчої документації Фахового коледжу;
- упровадження новітніх педагогічних та інформаційно-комунікаційних технологій з метою покращення змісту освіти, зростання якості освіти, підвищення рівня отриманих знань та сформованих компетентностей.

МОНІТОРИНГ РЕАЛІЗАЦІЇ СТРАТЕГІЇ

Основними завданнями під час проведення моніторингу та оцінки результативності реалізації Стратегії і планів заходів є визначення рівня їх виконання через відстеження стану впровадження нових моделей діяльності у Фаховому коледжі, оцінювання рівня виконання заходів, досягнення цілей, рівнів виконання цільових індикаторів.

Процес моніторингу й оцінки покликаний забезпечити реалізацію пріоритетних дій Стратегії, досягнення цілей і бачення, сформульованих у Стратегії.

Проведення моніторингу здійснюється за такими видами:

- моніторинг розвитку - відстеження процесів за низкою індикаторів за цілями;
- адміністративний моніторинг - оцінка рівня реалізації планів заходів;
- моніторинг громадської думки - встановлення зворотного зв'язку між стейкхолдерами фахової передвищої освіти (освітянською спільнотою, роботодавцями, студентством, населенням, експертами) щодо виконання Стратегії здійснюється через соціологічні опитування цільових груп, проведення круглих столів, конференцій тощо.

Стратегія підлягає перегляду у випадку суттєвих змін внутрішньої та зовнішньої політики Фахового Коледжу, виникнення нових стратегічних пріоритетів державної політики у сфері освіти та науки, зміни до неї розглядаються та схвалюються педагогічною радою Фахового коледжу.