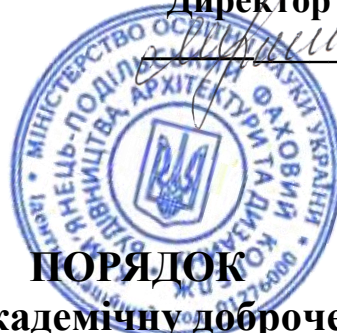


МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Кам'янець-Подільський фаховий коледж будівництва,
архітектури та дизайну

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор



Ольга МАЛЬЧЕНКО

«28» грудня 2022 р.

ПОРЯДОК

перевірки на академічну доброчесність робіт
здобувачів освіти та педагогічних працівників
у Кам'янець-Подільському фаховому коледжі будівництва,
архітектури та дизайну

Розглянуто та схвалено на засіданні
Педагогічної ради

Протокол від «20» грудня 2022р. №3

Введено в дію з 01 січня 2023р.

Наказ від 28 грудня 2022р. №310а/1

Кам'янець-Подільський, 2023

ЗМІСТ

1	Загальні положення	3
2	Процедура проведення перевірки на плагіат робіт здобувачів освіти	3
3	Процедура проведення перевірки на плагіат робіт педагогічних працівників	4
4	Прикінцеві положення	6
	Додаток 1. Декларація про дотримання академічної доброчесності	7
	Додаток 2. Заява здобувача освіти про дотримання принципів академічної доброчесності	8
	Додаток 3. Заява педагогічного працівника про дотримання принципів академічної доброчесності	9

1. Загальні положення

1.1 «Порядок перевірки на академічну доброчесність робіт здобувачів освіти та педагогічних працівників у Кам'янець-Подільському фаховому коледжі будівництва, архітектури та дизайну» (далі – Порядок) регламентує процедуру проведення перевірки на плагіат:

- щодо робіт здобувачів освіти: курсових проєктів (робіт)/дипломних проєктів,

- щодо робіт педагогічних працівників: навчально-методичні праці (підручники, навчальні посібники, конспекти лекцій тощо); монографії, методичні роботи, що вимагають рекомендації до друку та практичного використання); власні методичні розробки педагогічних працівників; рукописи статей, тези доповідей, які використовуються для проведення заходів навчально-методичного, практичного, дослідницького спрямування (конференцій, семінарів, круглих столів та ін.).

1.2 Основним завданням цього Порядку є визначення ступеня подібності тексту роботи здобувачів освіти та педагогічних працівників у Кам'янець-Подільському фаховому коледжі будівництва, архітектури та дизайну (далі – Фаховий коледж) до текстів документів, що містяться в базах даних закладу освіти та в мережі Інтернет.

2. Процедура проведення перевірки на плагіат робіт здобувачів освіти

2.1 У Фаховому коледжі просвітницькі заходи з питань дотримання академічної доброчесності здобувачами освіти здійснюються педагогічними працівниками.

2.2 У перший рік навчання здобувачі освіти Фахового коледжу заповнюють декларацію про дотримання академічної доброчесності за відповідною формою (додаток 1).

2.3 Перевірка курсових проєктів (робіт)/дипломних проєктів здобувачів освіти, Фахового коледжу на унікальність здійснюється з використанням програмно-технічних засобів.

2.4 За тиждень до захисту курсових проєктів (робіт)/дипломних проєктів здобувачі освіти подають заяву про дотримання принципів академічної доброчесності (додаток 2) та електронний варіант тексту пояснювальної записки керівнику проєкту (роботи).

2.5 Керівник проєкту (роботи) передає відповідні файли адміністратору системи (інженеру - електроннику) на перевірку.

2.6 Адміністратор системи протягом п'яти днів здійснює перевірку файлів

на унікальність та наявність академічного плагіату, формує протоколи перевірки та передає керівнику проєкту (роботи).

2.7 За умови низької оригінальності тексту роботи здобувач не допускається до захисту, має доопрацювати роботу та пройти повторну перевірку на плагіат. На доопрацювання роботи здобувачу освіти Фахового коледжу призначається термін у один тиждень.

2.8 Зведені результати перевірки про унікальність робіт аналізуються на засіданнях відповідних циклових комісій з метою виявлення рівня академічного плагіату.

2.9 У Фаховому коледжі в якості критеріїв допуску курсових проєктів (робіт)/дипломних проєктів до захисту використовується відповідний показник рівня оригінальності тексту у відсотках.

2.10 Виявлені у тексті роботи запозичення вважаються правомірними, якщо вони є належним чином оформлені цитуваннями із дотриманням усіх нормативних вимог; установленими словосполученнями, що є характерними для певної сфери наукових знань.

2.11 На підставі критеріїв допуску роботи приймається рішення щодо допуску здобувачів освіти Фахового коледжу до захисту курсових проєктів (робіт)/дипломних проєктів (таблиця 1).

3. Процедура проведення перевірки на плагіат робіт педагогічних працівників

3.1 Перевірку, навчально-методичних праць педагогічних працівників Фахового коледжу здійснює завідувач навчально-методичним кабінетом.

3.2 Перевірка навчально-методичних праць педагогічних працівників здійснюється з використанням програмно-технічних засобів на наявність академічного плагіату.

3.3 Роботи, що підлягають перевірці на плагіат, надаються авторами в електронному вигляді.

3.4 Перед перевіркою на академічний плагіат автор(и) навчально-методичних матеріалів подає(ють) підписану власноруч заяву про дотримання принципів академічної доброчесності (додаток 3) та електронний варіант тексту.

3.5 Завідувач навчально-методичним кабінетом передає відповідні файли адміністратору системи (інженеру - електроннику) на перевірку.

3.6 Адміністратор системи протягом десяти днів здійснює перевірку файлів на унікальність та наявність академічного плагіату, формує протоколи перевірки та передає дані відповідальній особі.

3.7 За умови низької оригінальності тексту роботи, педагогічний працівник має доопрацювати роботу та пройти повторну перевірку на плагіат. На доопрацювання роботи педагогічному працівнику Фахового коледжу призначається термін не більше десяти календарних днів.

3.9 Зведені результати перевірки про унікальність робіт аналізуються на засіданнях методичної ради, відповідних циклових комісій з метою виявлення рівня академічного плагіату.

3.10 У Фаховому коледжі в якості критеріїв використовується відповідний показник рівня оригінальності тексту у відсотках.

3.11 Виявлені у тексті роботи запозичення вважаються правомірними, якщо вони є належним чином оформлені цитуваннями із дотриманням усіх нормативних вимог; установами словосполученнями, що є характерними для певної сфери наукових знань.

3.12 На підставі критеріїв допуску роботи приймається рішення щодо надання рекомендацій навчально- методичним матеріалам до друку (друку та практичного використання (таблиця 1, таблиця 2)

Таблиця 1

Критерії допуску для здобувачів освіти

Відсоток схожості (плагіату)	Рекомендації
25 %	висока оригінальність тексту роботи, робота допускається до захисту
25-40 %	достатня оригінальність тексту роботи, робота може бути допущена до захисту (за результатами розгляду на засіданні циклової комісії);
41-60 %	середня оригінальність тексту роботи, робота може бути допущена, але комісії із захисту необхідно звернути увагу на низький рівень оригінальності тексту.
61 % і більше	Низька оригінальність тексту роботи, робота потребує доопрацювання та повторної перевірки.

Критерії допуску для педагогічних працівників

Відсоток схожості (плагіату)	Рекомендації
25-40 %	висока оригінальність тексту роботи, робота допускається до друку або практичного використання
41-60 %	достатня оригінальність тексту роботи, робота може бути допущена до друку або практичного використання
61 % і більше	низька оригінальність тексту роботи, робота потребує доопрацювання та повторної перевірки.

3. Прикінцеві положення

3.1. Порядок набирає чинності з моменту його затвердження.

3.2. Контроль за виконанням Порядку здійснюють посадові особи Фахового коледжу в межах своїх повноважень, що встановлені посадовими інструкціями.

3.3. У випадку внесення змін або доповнень у державні нормативно-правові документи, що регламентують питання цього Порядку, відповідні пункти Порядку втрачають свою чинність і вступають у дію внесені зміни.

ДЕКЛАРАЦІЯ
про дотримання академічної доброчесності здобувачем освіти
Кам'янець-Подільського фахового коледжу будівництва,
архітектури та дизайну

Я, _____,
здобувач (здобувачка) освіти, усвідомлюю, що академічна доброчесність – це дієвий інструмент забезпечення якості фахової передвищої освіти України та фундаментальна етична цінність усієї академічної спільноти світу.

ЗАЯВЛЯЮ, що у своїй діяльності буду дотримуватися принципів академічної доброчесності.

ЗОБОВ'ЯЗУЮСЬ:

- дотримуватися правил академічної доброчесності;
- самостійно виконувати навчальні завдання поточного та підсумкового контролю результатів навчання;
- надавати достовірну інформацію щодо результатів власної навчальної діяльності;
- брати участь у всіх заходах із забезпечення рівня обізнаності здобувачів освіти з питань академічної доброчесності;
- перешкоджати проявам академічної недоброчесності з боку осіб, що є учасниками освітнього процесу, з якими здійснюється комунікація та/або співпраця під час освітнього процесу;
- повідомляти педагогічних працівників Фахового коледжу про випадки порушення норм академічної доброчесності.

ЗАСВІДЧУЮ: свою обізнаність з вимогами Фахового коледжу щодо дотримання академічної доброчесності, видами її порушень, заходами коледжу щодо її упередження та рівнем особистої відповідальності.

УСВІДОМЛЮЮ, що відповідно до чинного законодавства повинен і буду нести академічну та/або інші види відповідальності і до мене можуть бути застосовані відповідні заходи за порушення академічної доброчесності.

(Дата)

(Підпис)

(ПІБ)

Голові циклової комісії _____
здобувача освіти групи _____
спеціальності _____
ОПП _____

(ПІБ)

ЗАЯВА

**здобувача освіти про дотримання принципів академічної доброчесності
при виконанні курсового проєкту (роботи)/дипломного проєкту
підкреслити**

Надаю свою згоду на перевірку виконаного мною курсового проєкту (роботи)/дипломного проєкту на дотримання принципів академічної доброчесності.

З правилами чинного Порядку про академічну доброчесність у Фаховому коледжі та механізмом перевірки курсового проєкту (роботи)/дипломного проєкту здобувачів освіти ознайомлений(на).

Розумію, що виявлення плагіату є підставою для відмови в допуску роботи до захисту та тягне за собою застосування заходів дисциплінарної та академічної відповідальності.

Заявляю, що моя робота виконана самостійно і в ній не міститься елементів плагіату. Всі запозичення з друкованих та електронних інформаційних та літературних джерел мають відповідні посилання.

Робота для перевірки надається в електронному варіанті. Електронна версія моєї роботи збігається (ідентична) з друкованим варіантом.

(Дата)

(Підпис)

Завідувачу навчально-методичним кабінетом _____

Педагогічного працівника _____

(ПІБ)

ЗАЯВА

Надаю свою згоду на перевірку власної методичної розробки (або вказати інший вид роботи) на дотримання принципів академічної доброчесності.

З правилами чинного «Порядку перевірки на академічну доброчесність робіт здобувачів освіти та педагогічних працівників у Кам'янець-Подільському фаховому коледжі будівництва, архітектури та дизайну» ознайомлений(на).

Розумію, що виявлення плагіату є підставою для відмови в допуску роботи до друку або практичного використання та тягне за собою застосування заходів дисциплінарної та академічної відповідальності.

Заявляю, що моя робота виконана самостійно і в ній не міститься елементів плагіату. Всі запозичення з друкованих та електронних інформаційних та літературних джерел мають відповідні посилання.

Робота для перевірки надається в електронному варіанті. Електронна версія моєї роботи збігається (ідентична) з друкованим варіантом.

(Дата)

(Підпис)