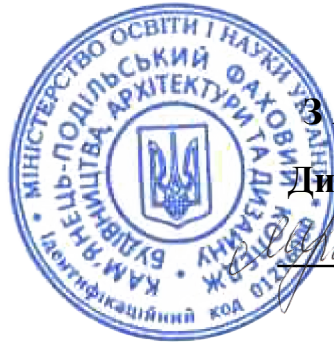


**Кам'янець – Подільський фаховий коледж будівництва,
архітектури та дизайну**



ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор коледжу

Ольга Мальченко

Положення

**Про організацію і проведення внутрішніх олімпіад із
загальноосвітніх дисциплін серед студентів Кам'янець –
Подільського фахового коледжу будівництва, архітектури та
дизайну .**

**Розглянуто та схвалено на засіданні
Педагогічної ради**

Протокол від «05» вересня 2022р. №1

Вводиться в дію з 05.09.2022 р.

наказ від 05.09.2022р. №216а/1

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1 Олімпіади із загальноосвітніх дисциплін проводяться серед студентів коледжу з наступних предметів:

- Українська мова
- Історія України
- Математика
- Фізика
- Іноземні мови (англійська, німецька)
- Інформатика («користувач»)

1.2. Основними завданнями олімпіад з базових дисциплін є:

- стимулювання творчого самовдосконалення студентської молоді;
- виявлення та розвиток обдарованих студентів;
- підвищення інтересу до поглибленого вивчення загальноосвітніх дисциплін, прищеплення широким колам студентської молоді навичок дослідницької роботи;
- підведення підсумків роботи факультативів, гуртків, студентських наукових товариств, активізація всіх форм позаурочної роботи;
- підвищення інтересу до поглибленого вивчення базових та фахових дисциплін;
- підвищення рівня викладання базових дисциплін, фахової підготовки студентів.

1.3. Координаторами підготовки до проведення студентських олімпіад є методичні кабінети навчальних закладів, на які покладається відповідальність за організаційно-методичне забезпечення проведення предметних олімпіад.

1.4. Для організації та проведення олімпіад в навчальних закладах створюються організаційні комітети, апеляційні комісії, а для перевірки виконання завдань - журі.

1.5. Завдання для учасників олімпіади складаються таким чином, щоб забезпечити рівні можливості виконання їх всіма учасниками і сприяти повному виявленню кожним із них досягнутого рівня знань.

1.6. Категорично забороняється втручання батьків учасників та інших сторонніх осіб в перебіг змагань, участь у перевірці робіт та розгляді апеляцій.

1.7. Учасники до початку олімпіади мають бути ознайомлені з порядком й умовами їх проведення, обладнанням, матеріалами, характером і обсягом виконуваних робіт.

1.8. Всі конкурсні завдання виконуються виключно синьою пастою, а будь яке виправлення вважається помилкою. Після виконання конкурсних завдань голова

оргкомітету зашифровує кожну роботу. Особистий шифр вказується на титульній сторінці, яка вилучається, та безпосередньо на кожній роботі.

1.9. Під час проведення олімпіади учасникам забороняється користуватися додатковими матеріалами та пристроями. Якщо учасник під час виконання завдань олімпіади користується забороненими пристроями, робота анулюється.

Учасники олімпіад повинні суворо дотримуватись вимог їх проведення, норм і правил техніки безпеки, виконувати рішення оргкомітету і журі. У разі порушення цих вимог спільним рішенням оргкомітету та журі вони можуть бути усунуті від змагань та дискваліфіковані. На аркуші роботи такого учасника член журі вказує причину відсторонення та час. При перевірці така робота дешифрується, незважаючи на обсяг і зміст написаного. Апеляції з питань відсторонення від участі в олімпіаді не розглядаються.

1.10. Під час проведення олімпіади членам журі та супроводжуючим викладачам забороняється спілкуватися з учасниками олімпіади, коментувати завдання. Знаходячись в аудиторії, в якій проходить олімпіада, забороняється розмовляти, користуватись телефоном або іншими гаджетами. Члени журі олімпіад повинні суворо дотримуватись вимог їх проведення, норм і правил техніки безпеки, виконувати рішення оргкомітету. У разі порушення цих вимог спільним рішенням оргкомітету вони можуть бути усунуті від змагань та дискваліфіковані.

1.11. По завершенню виконання завдань учасник олімпіади здає роботу разом із завданням, а члени оргкомітету зобов'язані перевірити правильність оформлення титульного аркуша та комплектність виконаної роботи.

1.12. Особи, які за відведений час не встигли виконати всі завдання в повному обсязі, здають їх незакінченими. Після закінчення предметної олімпіади член оргкомітету передає всі роботи голові оргкомітету.

1.13. Голова оргкомітету проводить шифрування виконаних завдань учасників олімпіади, для чого проставляється абетково-цифровий умовний шифр в протоколі та на титульному і на кожному аркуші роботи. Після шифрування титульні аркуші та чернетки зберігаються у голови оргкомітету до закінчення перевірки всіх робіт. Аркуші відповідей учасників разом з підписом голови оргкомітету, який проводив шифрування робіт, протоколом передаються голові журі, який розподіляє їх між членами журі для перевірки.

1.14. Зашифровані роботи перевіряються членами журі, визначаються переможці олімпіади,

результати заносяться до протоколу, який підписує голова журі і кожен член журі.

1.15. У випадках, коли під час шифрування письмових робіт виявлено роботу, на якій є особливі позначки, що можуть розкрити авторство, про це складається акт. Така робота вилучається та не шифрується. Вилучена робота перевіряється під контролем голови оргкомітету, для чого аркуш відповідей учасника дублюється за допомогою копіювального апарату в двох примірниках та перевіряється двома членами журі одночасно в двох різних приміщеннях, після чого результати перевірки зводяться воєдино головою оргкомітету вписуються в протокол та підписуються всіма учасниками процесу перевірки.

1.16. Перевірені письмові роботи учасників, а також заповнені протоколи з шифрами та підписами членів відповідної комісії передаються головою журі голові оргкомітету, який проводить дешифрування робіт і вписує у відомості прізвища учасників.

1.17. Учасники олімпіад, мають право ознайомитись з попередніми результатами (до підбиття остаточної підсумків) олімпіади. У разі виникнення суперечливих питань учасники мають право після завершення олімпіади подавати апеляцію з приводу правильності та об'єктивності оцінки виконаних ними завдань і одержати відповідь в усній формі.

1.18. Перевірка робіт учасників олімпіади проводиться виключно в приміщенні навчального закладу, де проводиться олімпіада та повинна бути закінчена не пізніше поточного робочого дня.

1.19. Письмову роботу учасника олімпіади можуть перевіряти декілька членів журі, оцінка кожного з них засвідчується особистим підписом.

1.20. Переможців з базових дисциплін визначають в особистій першості.

1.21. Студентські олімпіади можуть проводитися за очною формою змагань або у режимі онлайн.

2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕННЯ ОЛІМПІАД

2.1. Внутрішні олімпіади проводяться у зручні для коледжу терміни згідно затвердженого методичною радою графіку, але не пізніше 1 березня 2023 року.

2.2. Персональний склад оргкомітетів, журі та апеляційної комісії затверджуються відповідним наказом навчального закладу.

2.3. Під час виконання олімпіадних завдань в аудиторіях повинна бути забезпечена спокійна і доброзичлива атмосфера, а учасникам надана можливість самостійно, найбільш повно виявити рівень своїх знань і умінь.

2.4. Під час проведення олімпіади кожному приміщенні, де проводиться олімпіада, постійно повинні знаходитися член робочої групи або журі; учасники розміщуються по одній особі за одним столом; всім учасникам видається єдиний варіант олімпіадних завдань; у кожному приміщенні, де проводиться олімпіади, на дошці вказується час початку олімпіади та час її закінчення.

2.5. Олімпіади проводяться серед студентів:

з української мови - другого курсу;

з історії України - другого курсу;

з математики - першого курсу

з фізики - першого курсу;

з іноземної мови - другого курсу;

з інформатики: за напрямом «користувач» - серед студентів 1-3 курсів.

2.6. Під час проведення олімпіад враховуються вимоги постанови Кабінету Міністрів України від 24 червня 2022 р. № 711 «Про початок навчального року під час дії правового режиму воєнного стану в Україні» та особливості навчання в кожному з закладів освіти на підставі чинних нормативно правових актів і

рекомендацій Міністерства освіти і науки України та головного санітарного лікаря України з питань протидії пандемії коронавірусу.

санітарного лікаря України з питань протидії пандемії коронавірусу.

3. ВИЗНАЧЕННЯ ТА НАГОРОДЖЕННЯ ПЕРЕМОЖЦІВ І ПРИЗЕРІВ ОЛІМПІАД

3.1. Переможцями та призерами олімпіади вважаються студенти, які набрали не менше 50% від максимальної кількості балів.

3.2. Визначення переможців та призерів внутрішньої олімпіади:

I місце - 1 особа

II місце - 2 особи

III місце - 3 особи.

3.3. Переможці внутрішніх олімпіад нагороджуються дипломами Ради директорів ЗФПО.

3.4. Призери олімпіад нагороджуються дипломами навчальних закладів.

4. ОРГКОМІТЕТ ОЛІМПІАД

4.1. До складу оргкомітету олімпіад входять педагогічні, науково-педагогічні працівники, працівники методичних кабінетів, представники органів студентського самоврядування.

4.2. Головою оргкомітету призначається директор або один із заступників директора навчального закладу.

4.3. Склад оргкомітету затверджується наказом навчального закладу.

4.4. Оргкомітет проводить організаційну роботу з підготовки і проведення олімпіад, визначає і забезпечує порядок їх проведення, готує необхідну документацію та інформаційні матеріали.

4.5. На спільному із журі засіданні оргкомітет приймає рішення щодо визначення та нагородження переможців олімпіад.

4.6. Підводить підсумки проведення олімпіади та складає звіт про результати проведення олімпіади.

4.7. Шифрування та дешифрування письмових робіт учасників здійснює голова оргкомітету.

5. ЖУРІ ОЛІМПІАД

5.1. Журі формується з числа досвідчених викладачів відповідного профілю окремо з кожної дисципліни.

5.2. Журі очолює голова, яким може бути голова циклової комісії навчального закладу, голова міського методичного об'єднання (за згодою).

5.3. Голова журі координує та контролює роботу членів журі, затверджує критерії оцінювання завдань, додатково перевіряє роботи номіновані на призові місця, несе

відповідальність за об'єктивність перевірки та оцінювання робіт учасників олімпіади, підводить підсумки олімпіади та надає оргкомітету протоколи за підписом всіх членів журі.

5.4. До складу журі олімпіад не можуть входити особи, діти та інші родичі яких беруть участь у відповідних змаганнях.

5.5. Під час перевірки завдань членам журі забороняється вносити правки в роботи учасників, виходити з приміщення та користуватися пристроями зв'язку.

учасників, виходити з приміщення та користуватися пристроями зв'язку.

6. АПЕЛЯЦІЙНА КОМІСІЯ

6.1. Для забезпечення об'єктивного проведення олімпіад у навчальному закладі створюється апеляційна комісія, чисельність і склад якої затверджуються наказом навчального закладу.

6.2. До складу апеляційної комісії входять члени відповідних циклових комісій. Члени апеляційної комісії не входять до складу журі.

6.3. Склад апеляційної комісії формується з кожної дисципліни окремо.

6.4. Головою апеляційної комісії призначається один із заступників директора навчального закладу.

6.5. Заяву про апеляцію подають особисто тільки учасники олімпіади, які претендують на призові місця.

6.6. Право на апеляцію з приводу правильності та об'єктивності оцінювання виконаних завдань олімпіади може бути реалізоване самим учасником протягом однієї години після оголошення попередніх результатів. Для цього подається заява на ім'я голови журі. У ній вказуються підстави, які є причиною для оскарження оцінок, виставлених членами журі. Учасник особисто відстоює свою позицію щодо розв'язання завдання та отримує остаточну відповідь апеляційної комісії в усній формі.

6.7. Висновок журі після розгляду апеляції є остаточним.

Завідувач навчально-методичним кабінетом



Олійник Т.А.