

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Кам'янець-Подільський фаховий коледж будівництва,
архітектури та дизайну



ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор

Ольга МАЛЬЧЕНКО

«15» лютого 2022 року

Введено в дію наказом

від «15 » лютого 2022р. № 30/1

ПОЛОЖЕННЯ

про психологічну службу у

Кам'янець-Подільському фаховому коледжі будівництва,
архітектури та дизайну

СХВАЛЕНО

на засіданні педагогічної ради

протокол № 4 від 11 лютого 2022 року

ЗМІСТ

1.	Загальні положення.....	3
2.	Склад та управління психологічною службою Фахового коледжу.....	4
3.	Зміст діяльності психологічної служби Фахового коледжу.....	4
4.	Основні завдання, принципи та функції психологічної служби Фахового коледжу.....	5

I. Загальні положення

1.1. Положення «Про психологічну службу у Кам'янець-Подільському фаховому коледжі будівництва, архітектури та дизайну» (далі - Положення) розроблено на основі Закону України «Про освіту», Положення про психологічну службу системи освіти України (наказ МОНУ № 127 від 03.05.99 р., наказ МОНУ № 439 від 07.06.2001 р. «Про внесення змін до положення про психологічну службу системи освіти України», листа МОНУ № 1/9-272 від 02.08.2001 р., листа Міністерства освіти і науки України № 1/9-352 від 27.08.2000 р., Типового положення про центри практичної психології і соціальної роботи (наказ МОНУ № 385 від 14.08.2000 р.).

1.2. Психологічна служба у Кам'янець-Подільському фаховому коледжі будівництва, архітектури та дизайну (далі – Фаховий коледж) забезпечує своєчасне і систематичне вивчення психофізичного розвитку студентів, мотивів їх поведінки і діяльності з урахуванням вікових, інтелектуальних, фізичних, гендерних та інших індивідуальних особливостей, сприяє створенню умов для виконання освітніх і виховних завдань у закладі освіти.

1.3. У своїй діяльності психологічна служба керується Конституцією України, Законами України, «Про вищу освіту», «Про фахову передвищу освіту», іншими законами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, Міністерства освіти і науки України, Положенням про психологічну службу системи освіти України, Типовим положенням про центри практичної психології, а також цим Положенням

1.4. Діяльність психологічної служби у Фаховому коледжі забезпечується практичним психологом закладу освіти.

1.5. Положення визначає мету, структуру психологічної служби Фахового коледжу, організацію управління нею, основні завдання, принципи, функції, зміст та порядок діяльності працівника психологічної служби.

1.6. Психологічна служба Фахового коледжу співпрацює з органами охорони здоров'я, соціальної політики, молоді та спорту, внутрішніх справ,

іншими органами виконавчої влади, а також комунальними закладами соціального захисту дітей, підтримки сімей, дітей та молоді, фахівцями із соціальної роботи об'єднаних територіальних громад, громадськими організаціями.

II. Склад та управління психологічною службою Фахового коледжу

2.1. Психологічна служба підпорядковується директору Фахового коледжу.

2.2. До складу психологічної служби коледжу входить: практичний психолог Фахового коледжу.

III. Зміст діяльності психологічної служби Фахового коледжу

3.1. Практичний психолог Фахового коледжу здійснює:

- психологічне забезпечення освітнього процесу;
- психологічний супровід психічного, розумового, соціального і фізичного розвитку студентів;
- психологічну діагностику та аналіз динаміки психічного, розумового і соціального розвитку студентів;
- психологічний супровід адаптації до умов освітнього процесу;
- реалізацію розвивальних, профілактичних, просвітницьких, корекційних програм з урахуванням індивідуальних, гендерних, вікових особливостей студентів;
- консультативну допомогу всім учасникам освітнього процесу з питань навчання, виховання студентів, особистісного та професійного розвитку тощо;
- роботу з постраждалими від насильства особам тощо.

3.2. Практичний психолог Фахового коледжу бере участь у:

- освітній діяльності, спрямованій на забезпечення всебічного розвитку студентів як особистостей та найвищої цінності суспільства, їх талантів, інтелектуальних, творчих і фізичних здібностей, формування цінностей

необхідних для успішної самореалізації компетентностей, виховання відповідальних громадян, які здатні до свідомого суспільного вибору та спрямування своєї діяльності на користь іншим людям і суспільству;

- роботі педагогічної ради, засідань методичних об'єднань;
- розробці та впровадженні розвивальних, корекційних програм, посібників, методичних рекомендацій, планів освітньої діяльності з урахуванням індивідуальних, гендерних, вікових особливостей студентів, а також для осіб, які перебувають на індивідуальній формі навчання.

3.3. Практичний психолог Фахового коледжу сприяє:

- формуванню у студентів відповідальної та безпечної поведінки в ситуаціях ризику, навичок здорового способу життя, збереження репродуктивного здоров'я, готовності до самореалізації;
- профільному та професійному самовизначенню студентів, формуванню життєвої компетентності;
- формуванню соціально-комунікативної компетентності обдарованих студентів;
- попередженню та профілактиці професійного вигорання педагогічних працівників;
- формуванню психологічної культури учасників освітнього процесу;
- попередженню будь-яких видів і форм насильства та конфліктів серед студентів;
- формуванню небайдужого ставлення студентів до постраждалих осіб, усвідомлення необхідності невідкладного інформування педагогічних працівників про випадки домашнього насильства і конфліктів серед студентів, що стали їм відомі.

IV. Основні завдання, принципи та функції психологічної служби Фахового коледжу

4.1. Завдання психологічної служби Фахового коледжу:

- збереження та зміцнення психічного та соціального здоров'я, сприяння особистісному, інтелектуальному, фізичному і соціальному розвитку студентів шляхом доповнення сучасних методів навчання та виховання ефективними психолого-педагогічними технологіями;

- сприяння забезпеченню психологічної безпеки, надання психологічної і соціально-педагогічної допомоги всім учасникам освітнього процесу.

4.2. Принципами діяльності психологічної служби Фахового коледжу є:

- науковість, цілісність і наступність, професійна компетентність та відповідальність;

- індивідуальний підхід;

- доступність соціально-педагогічних та психологічних послуг (допомоги);

- міждисциплінарність, комплексність і системність у здійсненні професійної діяльності;

- добровільність;

- людиноцентризм та партнерство;

- конфіденційність;

- дотримання норм професійної етики.

4.3. Функції психологічної служби Фахового коледжу:

- діагностично-прогностична - психолого-педагогічне вивчення чинників становлення особистості, її індивідуального розвитку;

- організаційно-методична - визначення стратегії, мети, завдань, планування діяльності психологічної служби та координація взаємодії учасників освітнього процесу;

- корекційно-розвиткова - система впливів, спрямованих на подолання визначених проблем, труднощів, шкідливих звичок, негативних емоційних станів тощо у студентів; здійснення психолого-педагогічних заходів з метою усунення відхилень у психофізичному та інтелектуальному розвитку і поведінці, подолання різних форм девіантної поведінки; сприяння розвитку освітніх,

інтелектуальних, загальних, спеціальних та соціальних здібностей, формування мотивації до освітньої діяльності у студентів;

- надання психолого-педагогічної допомоги студентам з метою адаптації до умов навчання і життєдіяльності;
- консультативна - допомога у вирішенні проблем щодо розвитку, виховання, навчання та формування психологічної і соціальної компетентності учасників освітнього процесу;
- просвітницько-профілактична - поширення психологічних знань, виявлення фактів порушення прав людини, вжиття заходів щодо подолання негативних чинників, які впливають на життєзабезпечення людини, її моральний та соціальний розвиток, профілактика та попередження негативних впливів;
- соціально-захисна - здійснення соціально-психологічного супроводу учасників освітнього процесу, які опинилися у складних життєвих обставинах, перебувають у кризових ситуаціях (постраждали від соціальних, техногенних, природних катастроф, перенесли тяжкі хвороби, стреси, переселення, зазнали насильства тощо).

4.4. Напрями діяльності працівників психологічної служби Фахового коледжу:

- діагностика - виявлення причин труднощів у навчанні, інтелектуальному розвитку, соціально-психологічній адаптації; вивчення та визначення індивідуальних особливостей динаміки розвитку особистості, потенційних можливостей в освітньому процесі, професійному самовизначенні;
- профілактика - своєчасне попередження відхилень у розвитку та становленні особистості, міжособистісних стосунках, запобігання конфліктним ситуаціям в освітньому процесі;
- корекція - усунення виявлених труднощів соціально-психічного розвитку студентів, зниження ризиків проблем адаптації до освітнього середовища, схильності до залежностей та правопорушень, різних форм девіантної поведінки;

- навчальна діяльність - форма активного співробітництва, направлена на удосконалення, розвиток, формування особистості;
- консультування - багатофункціональний вид індивідуальної та групової роботи, спрямований на вирішення запитів, з якими звертаються учасники освітнього процесу;
- зв'язки з громадськістю - діяльність, спрямована на досягнення взаєморозуміння, співпрацю між окремими особами, колективами, соціальними групами, організаціями, державними органами управління;
- просвіта - формування психологічної та соціальної компетентності учасників освітнього процесу.

4.5. Тривалість робочого тижня та графік роботи практичного психолога Фахового коледжу визначаються чинним законодавством України.

Практичний психолог Фахового коледжу здійснює діяльність як у закладі освіти (психологічна просвіта, діагностична, консультативна, освітня діяльність, обробка результатів досліджень тощо), так і за його межами (підготовка до проведення заходів, оформлення робочої документації, планування, звітність, робота у навчально-методичних та наукових центрах, громадських організаціях тощо).

4.6. Практичний психолог Фахового коледжу повинен:

- керуватися етичним кодексом психолога; дотримуватися педагогічної етики, поважати гідність студентів, захищати їх від будь-яких форм фізичного або психічного насильства;
- будувати свою діяльність на основі доброзичливості, довіри у тісному співробітництві з усіма учасниками освітнього процесу;
- пропагувати здоровий спосіб життя, підвищувати рівень психологічних знань педагогічних працівників і батьків або осіб, які їх замінюють;
- зберігати професійну таємницю, не поширювати відомостей, отриманих в процесі діагностики або корекційної роботи, якщо це може завдати шкоди студенту чи його оточенню;

- постійно підвищувати свій професійний рівень знань, розширювати кругозір, розвиватись особистісно;

Практичний психолог

A handwritten signature in red ink, appearing to be 'ВІ' followed by a stylized flourish.

Вікторія ІЩУК